

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Білоцерківської міської ради

від «27» 12.2018 р.

№ 3201-63-VII

ПОЛОЖЕННЯ

комунальної установи Білоцерківської міської ради
«Територіальний центр надання соціальних послуг»

м. Біла Церква
2018 р.

I. Загальні положення

1. Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг» (далі – територіальний центр) є неприбутковою бюджетною установою, яка утворюється, реорганізується та ліквідується за рішенням Білоцерківської міської ради.

2. Територіальний центр є правонаступником Білоцерківського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

3. Територіальний центр утворюється для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання, в умовах стаціонарного, тимчасового або денного перебування.

4. Діяльність Територіального центру відповідає критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

5. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, актами Київської обласної державної адміністрації та Білоцерківської міської ради, а також положенням про територіальний центр.

6. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання коштів міського бюджету, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

7. Територіальний центр утримується за рахунок коштів міського бюджету, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

II. Організаційно-правові засади

1. Коротка назва комунальної установи Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг»: КУ БМР «Територіальний центр».

2. Гранична чисельність працівників та фонд оплати праці територіального центру визначається Білоцерківською міською радою.

3. Умови оплати праці працівників територіального центру та штатна чисельність визначаються у відповідності до чинного законодавства.

4. Преміювання директора територіального центру, встановлення надбавок і доплат до посадового окладу, надання матеріальної допомоги здійснюється у відповідності до чинного законодавства.

5. На надання соціальних послуг в територіальному центрі мають право:

- громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;

- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий, ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

- інші категорії громадян, у відповідності до місцевих програм.

6. Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Міністерство соціальної політики, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності - в

установленому порядку департамент соціального захисту населення Київської обласної державної адміністрації, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням

законодавства про надання соціальних послуг, проведення моніторингу соціальних послуг та оцінку якості соціальних послуг – управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.

7. Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг територіальний центр взаємодіє із структурними підрозділами Білоцерківської міської ради, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

8. У територіального центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг.

9. У територіальному центрі можуть надаватися соціальні послуги на безоплатній, платній основі в тому числі з встановленням диференційованої плати у відповідності до чинного законодавства України.

III. Завдання територіального центру

1. Виявлення громадян, зазначених у пункті 5 розділу II цього Положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг.

2. Забезпечення якісного надання соціальних послуг.

3. Установлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціям всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг громадянам, зазначеним пункті 5 розділу II цього Положення.

IV. Структура територіального центру

1. Структуру територіального центру складають відділення та інші структурні підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг, громадянам, зазначеним у пункті 5 розділу II цього Положення.

2. Структуру та штатний розпис територіального центру затверджує виконавчий комітет міської ради.

3. Робота структурних підрозділів територіального центру забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора територіального центру.

V. Управління територіальним центром

1. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади на умовах контракту міським головою у порядку визначеному чинним законодавством України.

2. Директор територіального центру:

2.1. організовує роботу територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на територіальний центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників;

2.2. затверджує посадові обов'язки заступника директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;

2.3. координує діяльність структурних підрозділів територіального центру;

2.4. укладає договори, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси;

2.5. розпоряджається коштами територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:

- проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

- придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

- придбання для оснащення структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

- підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;

2.6. призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру;

2.7. видає у межах своєї компетенції накази (в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;

2.8. затверджує положення про структурні підрозділи територіального центру та визначає перелік і умови надання соціальних послуг у структурних підрозділах територіального центру у відповідності до чинного законодавства України;

2.9. відповідно до ст.ст. 32, 41 Статуту територіальної громади міста Біла Церква сприяє у роботі щодо звіту міського голови перед міською радою та територіальною громадою міста Біла Церква;

2.10. сприяє у консультаціях з громадськістю, що проводяться у формі публічного громадського обговорення, передбачені Положенням про консультації з громадськістю місті Біла Церква щодо умов надання соціальних послуг у територіальному центрі.

2.11. затверджує тарифи за надання платних соціальних послуг, які надаються комунальною установою Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг».

VI. Фінансово-господарська діяльність

1. Територіальний центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку, штамп та бланк із своїм найменуванням,.

2. Кошторис територіального центру затверджується у встановленому порядку.

3. Для надання соціальних послуг територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

4. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 5 розділу II цього Положення та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.

5. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності територіального центру проводяться відповідно до законодавства України.

Білоцерківська міська рада, що є юридичною особою за законодавством України, місцезнаходження: Київська область, м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, буд. 15, що зареєстрована 04 лютого 2002 року, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 353 120 000 0000 001632, код ЄДРПОУ 26376300, в особі міського голови Дикого Геннадія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»